



PROTOKOLL

Utvalg: Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell Naturreservat
Møtested: Eggedal Borgerstue
Dato: Tirsdag 24. november 2015
Tidspunkt: Kl. 16.00-20.00
Til stede: Kari Ask, Dag Lislien, Tore Kravik, Frøydis H. Aasen, Gunnar Båsen, Håvard Kjontvedt

Rollag, 30.11.2015

Hege Jaren
Sekretær

Kari Ask
Leder

Orienteringer/diverse

- Turkart Trillemarka-Rollagsfjell
I rute, levering 1500 kart i slutten av denne uka. Grunneiere/rettighetshavere i TR får tilsendt kart i posten. De tre kommunene får 250 kart hver. (Etter møtet og før utsendelse av protokoll er ny beskjed fra Nordeca at leveringen blir forsinket med opptil en uke pga ikke god nok trykkekvalitet, så de sendte hele greia tilbake for nytt opptrykk. Ny beskjed er at de ventes ankommet i slutten av uke 49.)
- Status forskriftsendring
Oversendt fra Miljødirektoratet fra Fylkesmannen som jobber med saken og skal sende den på høring innen 15. des. FM oppsummerer høringsuttalelsene og sender tilråding til Miljødirektoratet som sender endelig tilråding til Klima- og miljødepartementet for videre behandling. Endringene vedtas ved ny Kgl. Res.
- Prosess oppnevning av nytt forvaltningsstyre, status og framdrift
Kommunen sender info til meg, jeg oversender forslag til Miljødirektoratet og får formell "oppnevning" tilbake derfra. Som sist. Overlappende infomøte med gammelt og nytt styre, SNO og politi første møte etter nyttår – når nytt styre er formelt oppnevnt.
- Reiseregninger/møtegodtgjøring
Påminnelse om at reiseregninger og skjema for møtegodtgjøring må leveres NÅ!

Saker:

Sak 12/2015 Referatsaker
Sak 13/2015 Driftsbudsjett forvaltningsstyret 2016
Sak 14/2015 Bestillingsdialogen 2016

Sak 12/2015**Referatsaker**

- R 01/2015 Drift av nasjonalpark og verneområdestyrer, søknad om midler for 2016. (27.10.2015).
- R 02/2015 Rammer og opplegg for Fylkesmannens miljøvern avdeling – bestilling av tjenester fra SNO og innmelding av behov for midler til tiltak i verneområder – 2016 (10.11.2015).

Referatsaker tatt til orientering

Sak 13/2015**Driftsbudsjett forvaltningsstyret 2016****Fakta**

Miljødirektoratet informerer i brev datert 27.10.2015 om prosessen med søknad om midler til drift av nasjonalpark- og verneområdestyrer for 2016. Det forutsettes at nasjonalpark-/verneområdestyrene og fylkesmennene setter opp forslag til budsjett i fellesskap, og at fylkesmannen sender samlet budsjettforslag til Miljødirektoratet på vegne av styrene i eget fylke.

Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat setter med bakgrunn i dette opp et budsjett som viser forventet ressursbruk til drift av styret for 2016.

Vurderinger

Forslag til budsjett er basert på erfaringer og regnskapet fra foregående år, og er vurdert ut fra det nivået som er realistisk sett i forhold til de erfaringene vi har med reiseutgifter, saksmengde og møteaktivitet.

Forvaltningsstyrets møteaktivitet ligger på 5-6 møter pr. år i tillegg til nasjonal eller regional konferanse der styrene er invitert.

Forslag til vedtak

Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat vedtar følgende forslag til budsjett for 2015:

Godtgjøring til styret	60 000,-
Skyss/kost/diverse	40 000,-
Forvaltnings- / skjøtselsplaner	0,-

Driftsbudsjettet legger opp til et aktivitetsnivå for styret som for 2015.

Behandling

Enstemmig som forslag til vedtak

Forvaltningsstyrets vedtak

Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat vedtar følgende forslag til budsjett for 2015:

<i>Godtgjøring til styret</i>	<i>60 000,-</i>
<i>Skyss/kost/diverse</i>	<i>40 000,-</i>
<i>Forvaltnings- / skjøtselsplaner</i>	<i>0,-</i>

Driftsbudsjettet legger opp til et aktivitetsnivå for styret som for 2015.

Sak 14/2015 Bestillingsmøte med SNO**Fakta**

Bestillingsmøtene (tidl. Bestillingsdialogen) er en formalisert prosess mellom forvaltningsmyndigheten for verneområdene og SNO lokalt. Prosessen har til hensikt å sikre god dialog og forutsigbarhet med hensyn til prioritering av oppsynsinnsats og gjennomføring av tiltak. Frist for innmelding av behov for midler til tiltak i verneområdene gjennom Elektronisk søknadssenter (ESS) for 2016 er 8. januar 2016.

Bestillingsmøtet omfatter:

1. Innspill til prioritering av personalressurser fra SNO-personell og deres tjenesteytere
2. Innmelding av behov for midler til tiltak

Vurderinger

For å få en oversikt over behovet for tiltak utarbeider forvaltningsstyret en tiltaksplan som vil gi grunnlaget for en forutsigbar forvaltning av tiltaksmidlene. Forslag til tiltak for 2016 er basert på innspill fra brukerinteresser/grunneiere samt tiltak som SNO og forvalter i samråd vurderer som aktuelle ut fra erfaringer i området.

Forvaltningsstyret vurderer og prioriterer tiltakene i møtet, og kan legge inn nye tiltak eller fjerne tiltak de mener ikke bør prioriteres. Styret kan også komme med innspill til prioriteringer innenfor SNO sine kjerneoppgaver (SNO-ressurs).

Behov for midler til tiltak (tidligere C-skjema):

Nr	Tiltak	Ansvar/kontakt	Beskrivelse	Kostnad	År
1	Fiskeplass Moslund		Tilrettelegging av universelt utformet fiskeplass ved Moslund	50 000	2016
2	Nye verneplakater		Behov for å supplere og skifte ut verneplakater. 20 plakater etter ny merkestandard/nye maler.	?	2016
3	Madonnastien		Utbedring av stien til Madonnaen, steinsetting og klopper. Del av samarbeidsprosjekt.	955 000	2016 2017
4	Parkering Madonnastien		2 stk parkering ved stiene som går til Madonnaen	120 000	2016 2017
5	Infopunkt Madonnastien		Nytt infopunkt og flytting av eksisterende	20 000	2016 2017
6	Parkering Bufjell		Utbedring av eksisterende P	30 000	2016
7	Parkering Kvisle		Utbedring av eksisterende P	15 000	2016
8	Myrrestaurering			?	

Innspill om ønsket SNO-ressurs (tidligere A- og B-skjema)

Videreføres som tidligere år med fokus på verneverdier, motorferdsel, forsøpling, rovfugllokalteter og spillplasser. Konkrete tiltak i listen viser videreføring av tiltak slik de var listet opp i 2015, med forventet tidsbruk (ukesverk) i parentes.

- 1 Oppfølging av konkrete tiltak som er meldt inn og bevilget midler til gjennom ESS (?)
- 2 Registrere og kartfeste rovfugllokalteter, hekkeplasser for sårbare fugler og spillplasser (0,5)
- 3 Følge opp fiskeørnlokalteter (0,5)
- 4 Skjøtsel av setervoll (slått) kvitkurlelokaltet Svarttjønnetra (0,5)
- 5 Kulturminner/kulturobjekt, registrering under annet oppdrag i felt (0,5)
- 6 Registrere forekomst av fremmede arter (1)
- 7 Bytte ut verneplakater og løveskilt

Forslag til vedtak

Forslag til tiltak og innspill om ønsket SNO-ressurs legges fram for drøfting i møtet.

Behandling

Forvaltningsstyret prioriterte tiltak og innspill i møtet

Forvaltningsstyrets vedtak

Årsrapport fra SNO for 2015 med status på utførte tiltak ble gjennomgått i møtet. Forslag til tiltak for 2016 er basert på innspill fra brukerinteresser/grunneiere samt tiltak som SNO og forvaltning i samråd vurderer som aktuelle ut fra erfaringer i området.

Forvaltningsstyret vedtar følgende tiltaksplan og bestilling for 2016 i tråd med prioriteringene i møtet:

Nr	Tiltak	Ansvar/kontakt	Beskrivelse	Kostnad	År
1	Madonnastien		Utbedring av stien til Madonnaen, steinsetting og klopper. Del av samarbeidsprosjekt med bl.a. Sigdal kommune	955 000	2016 2017
2	Parkering Madonnastien		2 stk parkering ved stiene som går til Madonnaen	120 000	2016 2017
3	Infopunkt Madonnastien		Nytt infopunkt og flytting av eksisterende	20 000	2016 2017
4	Fiskeplass Moslund		Tilrettelegging av universelt utformet fiskeplass ved Moslund	50 000	2016
5	Nye verneplakater		Behov for å supplere og skifte ut verneplakater. 20 plakater etter ny merkestandard/nye maler.	Kostnad og omfang vurderes av SNO/forvalter før innlegging i ESS	2016
6	Parkering Bufjell		Utbedring av eksisterende P	30 000	2016
7	Parkering Kvisle		Utbedring av eksisterende P	15 000	2016

Innspill om ønsket SNO-ressurs (tidligere A- og B-skjema)

Videreføres som tidligere år med fokus på verneverdier, motorferdsel, forsøpling, rovfugllokalteter og spillplasser. Tidsbruk avklares med SNO.

- 1 Oppfølging av konkrete tiltak som er meldt inn og bevilget midler til gjennom ESS
- 2 Registrere og kartfeste rovfugllokalteter, hekkeplasser for sårbare fugler og spillplasser
- 3 Følge opp fiskeørnlokalteter
- 4 Skjøtsel av setervoll (slått) kvitkullelokaltet Svarttjønnsetra
- 5 Kulturminner/kulturobjekt, registrering under annet oppdrag i felt
- 6 Registrere forekomst av fremmede arter
- 7 Bytte ut verneplakater og løveskilt